



STANOVY
Družstvo V předpolí

ČÁST 1

Základní ustanovení

čl. I.

Obchodní firma a sídlo

1. Firma: **Družstvo V předpolí**
2. Sídlo: **Praha 10, V předpolí 1450/26, PSČ 100 00**
3. IČO: **250 71 360**
4. Družstvo V předpolí (dále jen „družstvo“) je zapsáno ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. Dr 2825.

čl. II.

Předmět činnosti družstva

Předmětem činnosti družstva je zajišťování správy, provozu a oprav společných částí domů č. p. 1447, 1448, 1449, 1450, 1451 a 1452 v Praze 10 - Vršovicích (dále jen „domy“), pronájem ploch na pláštích domů a pronájem nebytových prostor ve vlastnictví družstva a dalších společných prostor uvnitř domů.

ČÁST 2

Družstvo, jeho majetek a členové

čl. III

Charakteristika družstva

1. Družstvo je obchodní korporací a je zapsáno ve veřejném rejstříku.
2. Družstvo je společenství neuzavřeného počtu osob, které je založeno za účelem vzájemné podpory svých členů nebo třetích osob, případně za účelem podnikání.
3. Za porušení svých závazků odpovídá družstvo celým svým majetkem. Členové neručí za závazky družstva, nestanoví-li zákon pro některé případy jinak. Uhrazovací povinnost mají členové jen v případech a v rozsahu, jak určí tyto stanovy.

čl. IV

Základní kapitál a vklady členů, základní členský vklad

1. Základní kapitál družstva je tvořen členským vkladem ve výši Kč 50 000,-, zapisovaným jako základní členský vklad .
2. Členský vklad v družstvu tvoří základní členský vklad a případný další členský vklad.
3. Další členský vklad je pro všechny členy družstva stejný a činí 100,- Kč. Po dobu trvání členství v družstvu nesmí výše členského vkladu člena v družstvu klesnout pod hodnotu členského vkladu.
4. O převzetí povinnosti k dalšímu členskému vkladu uzavře představenstvo se členem písemnou smlouvou, která obsahuje údaje o výši peněžitého vkladu nebo o tom, jaká věc nebo provedení

5. jaké práce anebo poskytnutí jaké služby tvoří předmět nepeněžitého vkladu, dále způsob a výši ocenění nepeněžitého vkladu, lhůtu pro splnění vkladové povinnosti a podmínky pro vypořádání dalšího členského vkladu nebo jeho části za trvání členství.
6. Další členský vklad může mít také formu nepeněžitého vkladu.
7. Nepeněžitý vklad ocení znalec ze seznamu znalců vedeného podle jiného právního předpisu, určený dohodou družstva a vkladatele, a to na náklad vkladatele. Nepeněžitý vklad nelze započítat na členský vklad vyšší částkou, než na jakou byl oceněn.
8. Nepeněžitý vklad schvaluje před jeho vložení členská schůze.

čl. V

Družstevní podíl

1. Družstevní podíl představuje práva a povinnosti člena plynoucí z členství v družstvu.
2. Každý člen může mít pouze jeden družstevní podíl.
3. Zastavení družstevního podílu je vyloučeno.
4. Spoluvlastnictví družstevního podílu s výjimkou manželů je vyloučeno.

čl. VI

Vznik členství

1. Členství v družstvu je dobrovolné.
2. Členem družstva mohou být pouze fyzické či právnické osoby, které jsou vlastníky či spoluvlastníky některé jednotky v domech.
3. Pokud se člen družstva dlouhodobě zdržuje mimo území České republiky je povinen ustanovit jinou osobu s trvalým pobytem nebo sídlem na území České republiky svým zástupcem, udělit jí písemnou plnou moc ke svému zastupování v členských záležitostech a tuto plnou moc předložit družstvu.
4. Člena družstva, který není plně svéprávný, zastupuje jeho zákonný zástupce nebo opatrovník ustanovený soudem.
5. Veškeré písemnosti, týkající se členů družstva uvedených v odst. 2 a 3, se doručují jejich zástupcům.
6. Členství v družstvu vzniká:
 - a. při založení družstva dnem jeho vzniku
 - b. po vzniku družstva
 - i. přijetím za člena na základě písemné členské přihlášky
 - ii. dalšími způsoby, upravenými zákonem a těmito stanovami
7. Za trvání družstva vzniká členství přijetím za člena usnesením představenstva na základě písemné členské přihlášky, jsou-li splněny podmínky vzniku členství podle zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích (dále jen „ZOK“) a těchto stanov.

8. Členství vznikne na základě písemné členské přihlášky rozhodnutím členské schůze, a to dnem rozhodnutí o přijetí za člena nebo pozdějším dnem uvedeným v členské přihlášce, nejdříve však splněním vkladové povinnosti k základnímu členskému vkladu.
9. K přihlášce o členství musí být připojeno potvrzení o zaplacení základního členského vkladu.
10. Představenstvo může přijmout za člena družstva jen toho, kdo splňuje podmínku členství podle tohoto článku odst. 2. a jehož přihláška splňuje výše uvedené podmínky.
11. O rozhodnutí představenstva o přijetí či nepřijetí za člena družstva musí být uchazeč písemně vyrozuměn. Představenstvo rozhodne nejpozději do 3 měsíců od doručení písemné přihlášky.
12. Odmítnutý uchazeč má právo požádat písemným podáním doručeným představenstvu do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno rozhodnutí představenstva o nepřijetí za člena družstva členskou schůzí družstva o přezkoumání tohoto rozhodnutí. O tomto svém právu musí být řádně poučen. Jinak platí, že takovou žádost si může podat ve lhůtě 6 měsíců ode dne doručení vyrozumění o rozhodnutí představenstva o nepřijetí za člena družstva.
13. Družstvo vrátí nepřijatému uchazeči jím předložené doklady a uhrazený základní členský vklad do 30 dnů ode dne, kdy rozhodnutí představenstva o nepřijetí uchazeče za člena družstva nabylo právní moci.
14. Převod členství v družstvu se může uskutečnit jen v případě, že došlo k převodu vlastnického práva k jednotce v domě.
15. Převod členství se děje na základě písemné smlouvy, která musí obsahovat uvedení smluvních stran, jednotky, k níž se převod členství váže, den převodu členství, formu vzájemného majetkového vypořádání, podpisy smluvních stran.
16. Převod družstevního podílu se podmiňuje souhlasem představenstva, ledaže se jedná o převod družstevního podílu na nového vlastníka jednotky v souvislosti s převodem vlastnictví jednotky člena družstva na nového vlastníka jednotky.
17. Převodce družstevního podílu ručí za dluhy, které jsou s převáděným družstevním podílem spojeny.

Čl. VII.

Vypořádání

1. Pozbude-li člen družstva vlastnictví či spoluvlastnictví k některé jednotce v domech, v nichž družstvo působí, je na jeho žádost družstvo povinno jej vypořádat a to nejpozději ve lhůtě tří měsíců ode dne, kdy byla schválena roční závěrka družstva za rok, v němž tuto změnu družstvu oznámil a požádal o vypořádání.
2. Při zániku členství se postupuje obdobným způsobem jako v odst. 1 tohoto článku.
3. Vypořádací podíl se určí poměrem splněné vkladové povinnosti člena, kterému v daném účetním období zaniklo členství, k členskému vkladu v souhrnu splněných vkladových povinností všech členů k členským vkladům k poslednímu dni tohoto účetního období.
4. Při výpočtu vypořádacího podílu se poměr podle odst. 3 násobí výší vlastního kapitálu družstva po odečtení rezervního fondu.
5. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích.

Čl. VIII

Zánik členství

1. Členství v družstvu zaniká:
 - a) dohodou uzavřenou mezi družstvem a členem družstva;
 - b) vystoupením člena;
 - c) vyloučením člena;
 - d) smrtí člena družstva;
 - e) na zastavení exekuce, po právní moci rozhodnutí o tomto návrhu;
 - f) zánikem družstva bez právního nástupce;
 - g) převodem členství v družstvu v souvislosti s převodem vlastnického práva k jednotce v domě, a to na nového vlastníka

Čl. IX

Dohoda

1. Členství v družstvu zaniká dnem doručení oznámení člena družstva představenstvu o tom, že vystupuje z družstva, či ke dni uvedenému v písemné dohodě mezi členem družstva a družstvem o ukončení členství člena v družstvu.

Čl. X

Vystoupení

1. Člen může z družstva vystoupit, a to písemným oznámením doručeným členské schůzi. Výpovědní doba při vystoupení z družstva činí tři měsíce. Běh výpovědní lhůty začíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemného oznámení o vystoupení družstvu.
2. Členství zanikne uplynutím posledního dne výpovědní lhůty.
3. Člen družstva může vzít své vystoupení písemně zpět. S tímto rozhodnutím však musí představenstvo vyslovit písemný souhlas.

Čl. XI

Vyloučení

1. Členská schůze může rozhodnout o vyloučení člena jestliže:
 - a) byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, který spáchal proti družstvu nebo jinému členovi,
 - b) opětovně přes písemnou výstrahu porušuje své členské povinnosti,
 - c) člen nezaplatil, eventuálně nesložil svůj základní členský vklad ve lhůtě určené těmito stanovami.
2. Před rozhodnutím o vyloučení je družstvo povinno udělit členovi písemnou výstrahu. Vyloučit člena družstva bez udělení této předchozí písemné výstrahy lze v případě, že porušení

členských povinností nebo jiné důležité důvody uvedené ve stanovách měly následky, které nelze odstranit. Vyloučit člena družstva bez předcházející písemné výstrahy lze vždy v případě, pokud byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin spáchaný proti družstvu nebo proti členovi družstva.

3. Rozhodnutí o vyloučení se vyhotoví písemně. Proti rozhodnutí členské schůze o vyloučení může člen podat odůvodněné námitky k členské schůzi ve lhůtě třiceti dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení, k námitkám podaným v rozporu s tím se nepřihlíží. Rozhodnutí musí obsahovat poučení o právu vylučovaného člena podat odůvodněné námitky k členské schůzi.
4. Proti rozhodnutí členské schůze o zamítnutí námitek může vylučovaný člen podat ve lhůtě tří měsíců ode dne doručení tohoto rozhodnutí návrh k soudu na prohlášení rozhodnutí o vyloučení za neplatné. Do doby uplynutí lhůty pro podání návrhu u soudu nebo do doby pravomocného skončení soudního řízení družstvo nemůže vůči tomuto členovi uplatnit žádná práva plynoucí ze zániku jeho členství.
5. Rozhodnutí o vyloučení člena a rozhodnutí členské schůze o potvrzení rozhodnutí o vyloučení se vylučovanému členovi doručí do vlastních rukou na jeho adresu uvedenou v seznamu členů.
6. Členství vylučované osoby zanikne marným uplynutím lhůty pro podání námitek, nebo dnem, kdy vylučovanému členovi bylo doručeno rozhodnutí členské schůze o zamítnutí jeho námitek.

Čl. XII

Základní členská práva

1. Člen družstva má právo zejména:

- a) účastnit se osobně nebo prostřednictvím svého zástupce jednání a rozhodování členské schůze družstva,
- b) být volen členem orgánů družstva, má-li plnou způsobilost k právním úkonům,
- c) účastnit se veškeré družstevní činnosti a požívat výhod, které družstvo svým členům poskytuje,
- d) předkládat návrhy na zlepšení činnosti družstva, obracet se s podněty, připomínkami nebo stížnostmi, týkajícími se činnosti družstva na příslušné orgány a být o jejich vyřízení informován,
- e) na uzavření smlouvy o zajišťování správy společných částí domu, v níž se nachází jednotka, jíž je člen družstva vlastníkem či spoluvlastníkem,
- f) volit členy orgánů družstva

Čl. XIII

Základní členské povinnosti

1. Člen družstva je povinen zejména:

- a) dodržovat právní předpisy, stanovy a plnit rozhodnutí orgánů družstva,
- b) uhradit vkladovou povinnost ve výši a lhůtě, stanovené těmito stanovami a smlouvou o dalším členském vkladu,
- c) hradit příspěvky na činnost družstva a poplatky za úkony ve výši stanovené členskou schůzí družstva,
- d) oznamovat družstvu včas změny týkající se člena, jakož i osob užívajících jednotku, pokud je to třeba pro vedení seznamu členů a rozúčtování záloh úhrad za plnění poskytovaná s užíváním bytu,

Čl. XIV

Seznam členů

1. Družstvo vede seznam všech svých členů podle ZOK a těchto stanov.
2. Do seznamu členů se zapisuje:
 - a) jméno a bydliště nebo sídlo člena, s výslovným uvedením adresy pro doručování členovi, má-li být doručováno na jinou adresu než je bydliště nebo sídlo člena,
 - b) datum narození/IČO člena,
 - c) den a způsob vzniku a zániku členství v družstvu a družstevní podíl,
 - d) výše členského vkladu a rozsah splnění vkladové povinnosti k členskému vkladu,
 - e) údaj o tom, kterého bytu v domě je člen družstva vlastníkem,
3. Člen je povinen písemně oznámit a podle povahy údaje případně doložit družstvu každou změnu údajů evidovaných v seznamu členů bez zbytečného odkladu poté, kdy tato skutečnost nastala; družstvo je povinno provést zápis zapisované skutečnosti bez zbytečného odkladu poté, co mu bude změna písemně doručena a případně podle povahy údaje prokázána.
4. Doručuje-li družstvo členovi jinak než osobním předáním písemnosti členovi, doručuje písemnost na adresu uvedenou v seznamu členů; pokud člen oznámil družstvu k zápisu do seznamu členů jinou doručovací adresu, než je jeho bydliště nebo sídlo, doručuje družstvo na tuto doručovací adresu.

Čl. XV

Zánik družstva

Členství zaniká zánikem družstva bez právního nástupce dnem výmazu družstva z veřejného rejstříku. Rozhodnutí členské schůze družstva musí mít formu veřejné listiny.

Při zániku družstva bude majetek družstva bezplatně převeden na Společenství vlastníků jednotek domů čp. 1447 - 1452, Praha 10, ul. V Předpolí .

Čl. XVI

Orgány družstva

1. Orgány družstva jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) představenstvo,
 - c) kontrolní komise.
2. Do orgánů družstva mohou být voleni a členy těchto orgánů se mohou stát pouze členové družstva.
3. Funkční období členů orgánů družstva činí pět let. Členové orgánů mohou být voleni opakovaně.
4. Funkce člena představenstva a člena kontrolní komise jsou vzájemně neslučitelné.
5. Každý ze členů voleného orgánu má při hlasování v tomto orgánu 1 hlas.

6. Členem voleného orgánu může být pouze plně svéprávná bezúhonná fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let.
7. Člen, který má být volen do některého z orgánů družstva, je povinen družstvo informovat, zda ohledně jeho majetku, nebo majetku obchodní korporace, v níž působí nebo působil v posledních třech letech jako člen orgánu, bylo vedeno insolvenční řízení nebo byl vyloučen soudem z výkonu funkce člena statutárního orgánu obchodní korporace.
8. Člen družstva, který je do své funkce zvolen, z ní může odstoupit. Nesmí tak ovšem učinit v době, kdy je to pro družstvo nevhodné. Své odstoupení oznámí člen orgánu písemným prohlášením doručeným tomu orgánu družstva, jehož je členem. Jeho funkce zaniká uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení, neschválí-li tento orgán na žádost odstupujícího člena, svým usnesením jiný okamžik zániku jeho funkce.
9. Představenstvo a kontrolní komise mohou v případě, že počet jejich členů poklesl pod polovinu, jmenovat (kooptovat) náhradní členy do příští členské schůze.
10. Neplní-li člen volebního orgánu řádně svoji funkci, může jej před uplynutím funkčního období odvolat orgán, který jej zvolil.
11. O průběhu jednání každého orgánu pořizuje ten, kdo jednání orgánu družstva svolal, zápis, který obsahuje alespoň údaj o datu, místě a programu jednání orgánu, přijatá usnesení, výsledky hlasování a případné námítky členů k přijatým usnesením uplatněné způsobem a s náležitostmi podle ZOK a těchto stanov, a další náležitosti uvedené v těchto stanovách u jednotlivých orgánů, nebo další náležitosti uvedené v případném interním předpisu, schváleném členskou schůzí. Nedílnou součástí originálu zápisu je pozvánka na schůzi orgánu a prezenční listina.
12. Zanikne-li funkce člena voleného orgánu v průběhu funkčního období, je tento bývalý člen orgánu povinen předat funkci k rukám předsedy či místopředsedy či jiného pověřeného člena orgánu. Zejména je povinen předat všechny písemnosti družstva, které měl ve své dispozici a informace o nevyřízených záležitostech, které jako člen orgánu vyřizoval, spolu s dalšími informacemi týkajícími se výkonu jeho funkce nezbytnými pro plynulou činnost voleného orgánu v záležitostech spadajících do jeho působnosti. Předání funkce se uskutečňuje písemným protokolem podepsaným předávajícím a přijímajícím.
13. Při skončení funkčního období voleného orgánu předá dosavadní předseda obdobným způsobem, jak je uvedeno v odstavci 12, funkci za celý volený orgán, včetně písemností družstva, které má tento orgán k dispozici a písemností vzniklých při výkonu funkce členů orgánu, spolu s informacemi o nevyřízených záležitostech v činnosti orgánu a spolu s dalšími informacemi týkajícími se výkonu funkce orgánu, nezbytnými pro plynulou činnost nově zvoleného orgánu v záležitostech spadajících do jeho působnosti. Funkce se předává předsedovi či jinému pověřenému členovi nově zvoleného orgánu neprodleně po ustavující schůzi nově zvoleného orgánu, na které byl zvolen předseda, popřípadě další funkcionáři voleného orgánu. Jednací řád nebo usnesení členské schůze může určit další náležitosti a podrobnosti předávání funkce.
14. Usnesení lze přijímat hlasováním uskutečněným písemně nebo pomocí prostředků sdělovací techniky, jestliže s tímto způsobem hlasování projeví souhlas všichni členové orgánu. Pro tento případ se hlasující pokládají za přítomné.

A. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem družstva.
2. Členská schůze je svolávána předsedou představenstva dle potřeby, nejméně však jedenkrát za účetní období.
3. Svolavatel členské schůze nejméně 15 dnů před jejím konáním zašle dopisem či e-mailem pozvánku členům družstva, či zveřejněním na internetových stránkách družstva. Pozvánka musí obsahovat datum, hodinu, místo konání členské schůze a pořad jednání.
4. Členská schůze musí být svolána nejpozději do 15 dnů, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů družstva nebo kontrolní komise.
5. Členská schůze:
 - a) mění stanovy, nedochází-li k jejich změně na základě jiné právní skutečnosti,
 - b) volí a odvolává členy a náhradníky členů představenstva a kontrolní komise,
 - c) určuje výši odměny představenstva, kontrolní komise a členů jiných orgánů družstva zřízených stanovami, pokud je oprávněna podle stanov tyto orgány nebo jejich členy volit a odvolávat,
 - d) schvaluje řádnou, mimořádnou nebo konsolidovanou účetní závěrku, popřípadě mezitímní účetní závěrku,
 - e) schvaluje smlouvu o výkonu funkce podle § 59,
 - f) rozhoduje o námitkách člena proti rozhodnutí o jeho vyloučení,
 - g) schvaluje jednání učiněná za družstvo do jeho vzniku,
 - h) rozhoduje o rozdělení zisku nebo úhradě ztráty,
 - i) rozhoduje o uhrazovací povinnosti,
 - j) rozhoduje o použití rezervního fondu,
 - k) podnikání nebo činnosti družstva,
 - l) rozhoduje o přeměně družstva,
 - m) schvaluje smlouvu o dalším členském vkladu a její změnu a zrušení, neurčí-li stanovy, že ji členská schůze neschvaluje,
 - n) rozhoduje o zrušení družstva s likvidací,
 - o) volí a odvolává likvidátora a rozhoduje o jeho odměně,
 - p) schvaluje zprávu likvidátora o naložení s likvidačním zůstatkem,
 - q) rozhoduje o dalších otázkách, které zákon nebo stanovy svěřují do její působnosti.
 - r) Rozhoduje o hospodaření s majetkem družstva
- a. ;
6. Jestliže si členská schůze vyhradí rozhodování o určité záležitosti do své působnosti, nemůže být o této záležitosti rozhodováno na téže členské schůzi, na které si členská schůze rozhodování o určité záležitosti vyhradila, ledaže jsou na členské schůzi přítomni všichni členové družstva a všichni souhlasí s tím, že se bude tato věc projednávat na této členské schůzi.
7. Členská schůze je usnášeníschopná, jestliže je přítomna nadpoloviční většina všech členů družstva.
8. Za členy družstva, kteří nejsou plně svéprávní, se zúčastňuje schůze jejich zákonný zástupce či opatrovník.

9. Osoby, které se účastní členské schůze v zastoupení člena družstva, jsou povinny před zahájením schůze prokázat své oprávnění k účasti na členské schůzi pověřenému zástupci představenstva.
10. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá představenstvo náhradní členskou schůzi tak, aby se konala bez zbytečného odkladu nejpozději do tří týdnů ode dne, kdy se měla konat členská schůze původně svolaná. Náhradní členská schůze musí mít nezměněný pořad jednání a je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
11. Na členské schůzi se hlasuje aklamací, neusnese-li se členská schůze na hlasování hlasovacími lístky, a to třeba i v jediném bodu programu. Každý člen družstva má na členské schůzi jeden hlas.
12. Člen se zúčastňuje členské schůze osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na členské schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo více členských schůzích. Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zastoupen zmocněncem více než jedné třetiny všech členů družstva, jinak platí, že nemá pro jednání na členské schůzi udělenou žádnou plnou moc. Při jednání členské schůze se může člen nechat zastupovat jinou osobou, je však nutné aby byl k zastupování pověřen písemnou plnou mocí .
13. O průběhu členské schůze a o jejích usneseních, o volbě členů orgánů, se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a zvolený zapisovatel, pokud interní předpis družstva neurčí jinak. Přílohu originálu zápisu tvoří prezenční listina.
14. Členská schůze může schválit svůj interní předpis upravující podrobnosti svolávání a jednání, nesmí se však odchýlit od zákona a těchto stanov.

B. Rozhodování per rollam

1. Ve všech věcech v působnosti členské schůze lze rozhodnout per rollam.
2. Návrh podává písemně představenstvo a zasílá jej členům družstva stejným způsobem a ve stejné formě, jako pozvánku na členskou schůzi. Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen družstva vyjádřit. Lhůta činí patnáct dnů.
3. K platnosti hlasování se vyžaduje vyjádření člena družstva s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí.
4. Představenstvo oznámí vlastníkům jednotek v písemné formě výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Neučiní-li to bez zbytečného odkladu, může oznámení učinit na náklady družstva ten, kdo usnesení navrhl.
5. Rozhodnutí se přijímá většinou hlasů všech členů družstva.

C. Představenstvo

1. Představenstvo je statutárním orgánem družstva. Představenstvo má tři členy, kteří jsou voleni členskou schůzí.
2. Představenstvo volí z řad členů představenstva předsedu představenstva (družstva) a místopředsedu. Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti nebo zaneprázdněnosti.

3. Představenstvo zajišťuje řádné vedení účetnictví družstva, řídí činnost družstva a rozhoduje o všech záležitostech družstva, které nejsou vyhrazeny jinému orgánu stanovami, nebo zákonem. Jednání představenstva řídí a organizuje předseda družstva, který též řídí i běžnou činnost družstva.
4. Představenstvo plní pokyny a usnesení členské schůze a odpovídá ji za svou činnost.
5. Členové představenstva se volí z členů družstva tak, aby členové představenstva nebyli mezi sebou nebo se členy kontrolní komise manželi, příbuznými v řadě přímé nebo sourozenci.
6. Představenstvo je oprávněno zastupovat družstvo navenek ve všech věcech. Za představenstvo jedná navenek předseda nebo místopředseda. Je-li však pro právní úkon, který činí představenstvo, předepsána písemná forma, je třeba k podpisu alespoň dvou členů představenstva.
7. Představenstvo se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Musí se sejít do 10 dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků. Představenstvo svolává písemně předseda družstva nebo místopředseda, pokud představenstvo nerozhodne o jiném způsobu svolávání.
8. Představenstvo rozhoduje většinou hlasů všech svých členů. Každý člen představenstva má 1 hlas, přičemž ustanovení ZOK o rozhodujícím hlasu předsedy v případě rovnosti hlasů se nepoužije.
9. Představenstvo je voleno na funkční období pěti let. Funkce člena představenstva zanikne po uplynutí funkčního období. Funkční období končí všem členům představenstva stejně, včetně těch členů představenstva, kteří byli zvoleni v doplňovací volbě v průběhu funkčního období.
10. O průběhu jednání představenstva a o jeho rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a zvolený zapisovatel. Zápis se předává všem členům představenstva a současně se předává kontrolní komisi. Přílohu originálu zápisu tvoří prezenční listina. V zápisu se také jmenovitě uvedou členové představenstva, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení. Zápis se zveřejňuje na nástěnkách domů nebo na internetových stránkách družstva.

D. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem družstva. Je oprávněna kontrolovat veškerou činnost družstva a projednávat stížnosti jeho členů. Odpovídá pouze členské schůzi a je nezávislá na ostatních orgánech družstva. Na zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise představenstvo a dohlíží na zjednání nápravy.
2. Kontrolní komise má 3 členy a je volena na funkční období pěti let. Funkce člena kontrolní komise zanikne po uplynutí funkčního období. Funkční období končí všem členům kontrolní komise stejně, včetně těch členů kontrolní komise, kteří byli zvoleni v doplňovací volbě v průběhu funkčního období. Členy kontrolní komise nemohou být členové představenstva. Členové kontrolní komise nesmí být mezi sebou nebo se členy představenstva manželi, příbuznými v řadě přímé nebo sourozenci.
3. Kontrolní komise volí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
4. Předseda a v jeho zastoupení místopředseda svolává, organizuje a řídí jednání kontrolní komise. Podklady pro jednání schůze kontrolní komise, zejména zprávy o provedených prověrkách nebo

- kontrolách a návrhy na nápravná opatření připravují a předkládají pověření členové komise předsedovi kontrolní komise včas před jednáním kontrolní komise.
5. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.
 6. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně dvakrát za rok.
 7. Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat u představenstva jakékoliv informace a doklady o hospodaření družstva. Představenstvo je povinno bez zbytečného odkladu oznámit kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření nebo postavení družstva nebo jeho členů.

čl. XVII

Hospodaření družstva

1. Družstvo hradí náklady a výdaje své činnosti zejména z vlastní podnikatelské činnosti, (pronájem vlastních nebytových jednotek).
2. Družstvo vytváří k zajištění svého hospodaření fond oprav a další fondy, a to na základě schválení členské schůze.
3. Družstvo je povinno sestavit na každý rok účetní uzávěrku. Spolu s ní navrhne předseda i způsob rozdělení zisku nebo způsob úhrady ztrát. Členové družstva si mohou vyžádat roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku a úhrad ztrát k nahlédnutí. Předseda družstva zabezpečí vypracování výroční zprávy o hospodaření družstva.

čl. XVIII

Fond členských podílů

1. Fond členských podílů tvoří souhrn peněžitých či nepeněžitých plnění členů družstva na členský podíl snížený o částku 50.000,- Kč, představující zapisovaný základní kapitál družstva. Fond členských podílů tvoří spolu s rezervním fondem nedělitelný fond družstva.
2. Fond členských podílů slouží k financování investičních výdajů a k vypořádání členů družstva při zániku jejich členství.

čl. XIX

Rezervní fond

1. Rezervní fond se tvoří ze zisku. Družstvo doplňuje rezervní fond nejméně 10 % ročního čistého zisku až do doby, kdy více rezervního fondu dosáhne částky rovnající se minimálně polovině zapisovaného základního kapitálu družstva, tj. 25.000.-Kč.
2. Prostředky rezervního fondu nejsou volně k použití.
3. Zdroje rezervního fondu lze použít na úhradu ztráty či k pokrytí přechodného nedostatku finančních prostředků v hospodaření družstva.

čl. XX

Společná ustanovení

1. Rozhodnutí orgánů družstva týkající se jednotlivých členů družstva nebo jednotlivých orgánů družstva se oznamují těmto členům.
2. Lhůta k podání odvolání proti rozhodnutím orgánů družstva činí 15 dní a počíná běžet dnem následujícím po doručení rozhodnutí.
3. Za včas podané odvolání se považuje i odvolání, které bylo podáno po uplynutí stanovené lhůty, nejpozději však do 3 měsíců od doručení rozhodnutí, jestliže se člen družstva řídil nesprávným poučením orgánů družstva o odvolání nebo jestliže poučení nebylo dáno.
4. O odvolání proti rozhodnutí představenstva rozhoduje členská schůze, jejíž rozhodnutí je konečné. O odvolání proti rozhodnutí předsedy družstva rozhoduje představenstvo, jehož rozhodnutí je konečné.
5. Představenstvo může rozhodnout o odvolání samo, jestliže odvolání v plném rozsahu vyhoví.
6. O podnětech členů k rozhodnutím a činnosti orgánů družstva rozhodují orgány družstva nejdéle do 60 dnů od jejich podání. O jejich vyřízení informuje příslušný orgán družstva člena doporučeným dopisem. Opakované podání v téže záležitosti není třeba vyřizovat ani na ně odpovídat. Na tuto možnost musí být člen družstva při posledním vyřízení svého podání výslovně upozorněn.
7. Doručení písemnosti doporučeným dopisem nebo do vlastních rukou je nutné pouze v případech určených těmito stanovami. Povinnost družstva doručit písemným dopisem nebo do vlastních rukou je splněna, jakmile pošta písemnost doručí nebo jakmile ji vrátí družstvu jako nedoručitelnou. Tato povinnost je splněna i tehdy, jakmile je písemnost doručena funkcionářem družstva a člen její převzetí písemně potvrdí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže člen přijetí písemnosti odmítl.

čl. XXI

Zrušení a zánik družstva, likvidace družstva

1. Družstvo se zrušuje právním jednáním, rozhodnutím orgánu veřejné moci nebo z dalších důvodů stanovených zákonem. O dobrovolném zrušení družstva rozhoduje členská schůze.
2. Po zrušení družstva se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jeho jmění nabývá právní nástupce. Zrušuje-li se družstvo při přeměně, zrušuje se bez likvidace dnem účinnosti přeměny.
3. Podíl člena na likvidačním zůstatku je roven splněné vkladové povinnosti k členskému vkladu. Podíl na likvidačním zůstatku se vyplácí v penězích. Nelze-li práva všech členů uspokojit zcela, uspokojí se poměrně. Pokud po uspokojení práv všech členů ohledně podílu na likvidačním zůstatku zůstanou nerozděleny prostředky z likvidačního zůstatku, rozdělí se mezi členy rovným dílem.
4. Družstvo zaniká výmazem z veřejného rejstříku.

čl. XXII

Ustanovení závěrečná

1. Dnem nabytí účinnosti těchto stanov pozbývají účinnosti dosavadní stanovy družstva a ustanovení interních předpisů družstva, která jsou v rozporu s těmito stanovami.

2. Přijetím těchto stanov formou změny dosavadních stanov se družstvo podřizuje ZOK jako celku podle § 777 odst. 5 ZOK. Údaj o tom zapíše družstvo do obchodního rejstříku.
3. Tyto stanovy byly schváleny usnesením členské schůze družstva dne jako změny dosavadních stanov a nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení, ledaže stanoví-li ZOK o nabytí účinnosti stanov družstva něco jiného.

V Praze

.....

.....